



Città di Tivoli

Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza del Governo, 1 - 00019 - Tivoli (RM)
www.comune.tivoli.rm.it

ALL. 1 – Manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento diretto ai sensi del D. Lgs 36/2023 del servizio di progettazione e realizzazione dell'intervento denominato - VIRTUAL CENTER - nell'ambito del progetto "Tivoli Destinazione turistica" CUP: D39I22000400001 finanziato a valere sull'Avviso pubblico riguardante l'individuazione di progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle Città creative UNESCO.

Il sottoscritto, _____ nato a _____, il _____, Codice fiscale _____ residente a _____ in via _____ c.a.p. _____

In qualità di legale rappresentante di (denominazione) _____

ragione sociale: _____

C.F./P.IVA: _____

sede legale in: _____ Via/p.zza _____ CAP _____

sede operativa: _____ Via/p.zza _____ CAP _____

Telefono: _____

e-mail: _____

PEC: _____

NB: in caso di raggruppamento fornire i suddetti dati per ogni componente specificando il ruolo e la competenza di ogni parte per l'affidamento in oggetto.

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

Dichiara

1. Di aver preso visione dell'Avviso e di accettare e rispettare senza riserva le indicazioni in esso previste;
2. di possedere i requisiti generali e di ordine speciali di agli art. 94-98 e 100 D.Lgs 36/2023 anche indicati all'Art.4 dell'Avviso;
3. di autorizzare il Comune di Tivoli ad effettuare tutte le indagini tecniche e amministrative dallo stesso ritenute necessarie;
4. di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018;
5. di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136;
6. di assumere gli obblighi ai sensi dell'articolo 53 comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell' Umanità





Manifesta interesse

per la realizzazione dell'intervento: "Virtual center" nell'ambito del progetto "Tivoli Destinazione turistica" CUP: D39I22000400001 finanziato a valere sull'Avviso pubblico riguardante l'individuazione di progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle Città creative UNESCO.

Con la seguente proposta

Titolo del Progetto: _____

Descrizione del Progetto (max 1000 battute): [Descrizione sintetica e chiara del progetto, indicando concettualizzazioni, obiettivi, attività e risultati attesi]

Allegando i seguenti documenti:

1. Istanza - Allegato 01.
2. Offerta economica – Allegato 02
3. Dichiarazioni assenza motivi di esclusione – Allegato 03.
4. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari – Allegato 04.
5. Autocertificazione Antimafia – Allegato 05.
6. Curriculum vitae del soggetto richiedente con indicazione ed eventuale documentazione integrativa funzionale a specificare le competenze e le esperienze nel settore oggetto dell'avviso; CV aziendale/portfolio lavori e descrizione dell'equipe di lavoro con specifica delle referenze personali, delle competenze e dei ruoli da svolgere in relazione alle attività oggetto dell'incarico.
7. Statuto e atto costitutivo, certificato di riconoscimento della personalità giuridica (visura camerale o certificato di attribuzione codice fiscale), eventuali iscrizioni a registri nazionali, regionali o comunali.
8. Relazione tecnica in carta libera contenente:
 - elaborato grafico che rappresenti gli ambienti/spazi dove saranno inserite le installazioni previste, assieme ad una adeguata documentazione fotografica, nonché rendering atto a simulare lo stato dei luoghi a seguito della realizzazione dell'allestimento;
 - piano gestionale con quadro tecnico economico che comprenda il dettaglio dei costi relativi alla fase di realizzazione dei lavori/servizi oltre ai costi successivi di gestione/manutenzione a carico dell'Amministrazione riferiti ai cinque anni successivi all'affidamento. Dovrà essere indicato il cronoprogramma dei lavori e i relativi obiettivi intermedi, oltre agli oneri e gli interventi di manutenzione, le fonti delle risorse utilizzabili ed eventuali interventi di efficientamento energetico, con particolare attenzione alla sostenibilità ambientale nelle tecniche usate per il progetto e ai materiali.
9. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale del soggetto richiedente (in caso di raggruppamento copia del documento di riconoscimento in corso di validità dei legali rappresentanti di tutti i soggetti giuridici partecipanti).

Luogo

Data