

## Proposta Stakeholders<sup>1</sup>

### DATI DELLO STAKEHOLDER (\*)

Cognome e Nome:

Indirizzo:

Ente/associazione/organizzazione/altro:

sede:

ruolo ricoperto  
nell'ente/associazione/organizzazione:

(\*) *campi da compilare obbligatoriamente*

---

<sup>1</sup> Con il termine stakeholder (o portatore di interesse) si individua il soggetto (o un gruppo di soggetti interni o esterni all'Ente) influente nei confronti dell'elaborazione del PIAO

---

---

## **PROPOSTE - SUGGERIMENTI**

### Sezione 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### Sezione 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

### Sezione 4 MONITORAGGIO

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In riferimento alle informazioni raccolte con il presente procedimento, si comunica quanto segue:

**A) Finalità del trattamento dei dati:** i dati raccolti sono finalizzati all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso per l'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e saranno trattati, manualmente e mediante sistemi informatici, al fine di poter garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi;

**B) Natura del conferimento dei dati e conseguenze di eventuale rifiuto:** il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'esclusione delle proposte, integrazioni od osservazioni fornite con la partecipazione alla presente consultazione;

### C) Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- trattamento attraverso sistemi informatici aziendali
  - trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei
  - conservazione digitale a norma
- per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto a).

### D) Periodo di conservazione dei dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte, in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione

**E) Titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tivoli, nella persona del legale rappresentante pro-tempore con sede in Piazza del Governo, 1

### F) Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Ai sensi dell'art. 37 del GDPR il titolare del trattamento ha nominato Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer "DPO") del Comune è la Logos PA SRL raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.tivoli.rm.it](mailto:dpo@comune.tivoli.rm.it).

### G) Diritti dell'interessato

**Reg.to 2016/679 artt. 15,16,17,18,19,20, 21,22**

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di eventuali dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile e di accedervi.

L'interessato ha inoltre il diritto di ottenere l'indicazione

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi di identificazione del titolare e degli eventuali responsabili esterni del trattamento.
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o addetti al trattamento

L'interessato ha il diritto di chiedere:

- a) l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la limitazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d) la portabilità dei dati

#### **H) Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Per ulteriori dettagli si rimanda anche sezione Privacy del Comune di Tivoli, link

<https://www.comune.tivoli.rm.it/privacy-policy/>