

**Oggetto: Richiesta di permesso transito e sosta ciclomotori e/o motocicli soggetti aventi attività commerciali in ZTL
Ztl A2 - PRIMO RILASCIO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ ☐ ☐
a _____ in _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ email _____

RICHIEDE IL RILASCIO

del permesso di **transito e sosta** per la zona:

- ☐ **ZTL 1 – “Centro Storico Medievale”**
☐ **ZTL 2 – “Colsereno Sant’Anna”**

per i seguenti veicoli di proprietà, a tal fine

DICHIARA

- di avere attività commerciale in Ztl in via _____

N.	Proprietario veicolo	Tipo	Targa	Costo
1				gratuito
2				€ 25,00
3				€ 35,00
4				€ 35,00
			Spese istruttoria	€ 25,00
			Totale	

Si allegano:

- Fotocopia della carta di circolazione dei suddetti veicoli
- Ricevuta del pagamento previsto per il permesso e le spese di istruttoria da effettuarsi attraverso il sistema PagoPa indicando nella causale rilascio permesso ZTL e la targa del veicolo. per maggiori informazioni consultare il sito www.comune.tivoli.rm.it
- In caso di utilizzo del veicolo in uso gratuito tra affini di primo grado sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile sul sito del Comune di Tivoli all'indirizzo www.comune.tivoli.rm.it nella sezione Privacy e Responsabile della Protezione dei dati, resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.
Luogo e Data

Firma

N.B. Il modulo va debitamente compilato e consegnato presso l'ufficio permessi della Polizia Locale in via Monte Vescovo 2, tramite email all'indirizzo: poliziamunicipale@comune.tivoli.rm.it o con pec all'indirizzo: ufficio.comando@pec.comune.tivoli.rm.it

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Data consegna _____

Firma per accettazione _____