

Marca da bollo  
€ 16,00

**Oggetto: Richiesta autorizzazione passo carrabile**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
in qualità di (barrare la casella giusta)

Proprietario dell'immobile situato in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ;  
 Amministratore del condominio denominato \_\_\_\_\_ sito a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ;  
cod. fisc. condominio \_\_\_\_\_  
 Legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede legale a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
P. I. /C.F. \_\_\_\_\_ proprietaria dell'immobile sito a Tivoli, in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 285/92 (Codice della Strada) e succ. mod. ed integraz. , il rilascio dell'autorizzazione per:

nuovo passo/i carrabile n. \_\_\_\_\_ ;  
 nuovo passo carrabile provvisorio;  
 regolarizzazione di passo carrabile esistente da autorizzare;  
 modifica passo carrabile esistente già autorizzato con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

ed, in particolare, l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico ed alla collocazione di apposito cartello stradale (art.120 D.P.R.495/1992 Reg. C.d.S), in Tivoli, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ;  
a tal proposito, avvalendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

1. Che l'accesso è stato realizzato in forza di:

licenza edilizia  concessione edilizia  permesso di costruire n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 D.I.A. presentata in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ ;

2. Che il passo carrabile consente l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli, ed in particolare

l'accesso è a servizio di:  terreno  fabbricato  cortile  altro \_\_\_\_\_  
riportato in catasto del Comune di Tivoli foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ con destinazione urbanistica  
\_\_\_\_\_ ;

3. Che il passo carrabile di cui alla presente richiesta:

insiste su area di proprietà del sottoscritto e che non viene investita, né compromessa, né lesa nessun'altra proprietà privata e, comunque, esenta il Comune di Tivoli da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi,

insiste su area di proprietà di \_\_\_\_\_, che ne ha autorizzato la realizzazione come da dichiarazione sottoscritta che si allega (per i condomini allegare delibera assembleare);

4. Che il passo carrabile è:

a raso, in quanto posto a filo (sullo stesso livello) con il manto stradale e, in ogni caso, privo di opere visibili che rendano concreta l'occupazione;

non a raso, in quanto caratterizzato da una modifica del piano stradale intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata (scivolo, smusso, interruzione del marciapiede, ecc.);

5. Che la larghezza del passo carrabile è pari a mt. \_\_\_\_\_;

6. Che ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 495/1992 (Reg. Att. al C.d.S.), il passo carrabile:

dista almeno 12 metri dalla più vicina intersezione stradale;

dista meno di 12 metri dalla più vicina intersezione ed, in particolare mt. \_\_\_\_\_ dall'intersezione della Via

\_\_\_\_\_ con la Via

\_\_\_\_\_ , ma trattasi di accesso o diramazione già esistente alla

data 01.01.1993 (entrata in vigore del D.P.R. 495/92), in quanto realizzato in data \_\_\_\_\_ a seguito del rilascio di

autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, in regola con i pagamenti del canone (COSAP) a partire dalla data di

realizzazione sino ad oggi, ed è tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice della Strada per le motivazioni di cui all'allegata relazione tecnica;

poiché l'accesso alla proprietà laterale è destinato anche a notevole traffico pedonale, sarà prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale;

7. Che a protezione della proprietà laterale  non è stato apposto alcun cancello;  è stato apposto un cancello;

si precisa che il cancello è di tipo:  scorrevole  apribile verso l'interno con n. \_\_\_\_\_ ante e che

è stato arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori dalla carreggiata di un veicolo in attesa di ingresso;

non essendo possibile arretrare il cancello a protezione della proprietà laterale, è stato adottato un sistema di apertura automatica a distanza;

#### DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

(a) Il passo carrabile è assoggettato a canone annuale, nella misura definita dal vigente "Regolamento Comunale per l'applicazione del canone di concessione per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche". Tale canone è dovuto per anno solare, indipendentemente dalla data di inizio o di termine dell'occupazione.

(b) In caso di cambio di destinazione d'uso che renda l'area non idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, il titolo autorizzativo è revocato.

#### Si allegano

- fotocopia documento di identificazione del richiedente (patente di guida, carta di identità, ecc.);
- stralcio planimetrico in scala 1:2000 con evidenziata l'ubicazione del passo carrabile;
- planimetria di progetto in scala 1:100 o 1:200;
- documentazione fotografica;
- autorizzazione del proprietario dell'area (se diverso dal richiedente), con allegata fotocopia del documento;
- copia deliberazione assembleare (nel caso in cui l'area fosse di proprietà condominiale);
- copia ultimo bollettino pagato (nel caso in cui si tratta di un mantenimento).

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile sul sito del Comune di Tivoli all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/> nella sezione Privacy e Responsabile della Protezione dei dati, resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

\_\_\_\_\_

**N.B.** Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a [urp@comune.tivoli.rm.it](mailto:urp@comune.tivoli.rm.it) o con PEC a [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)