

Oggetto: Richiesta di permesso transito e/o sosta T2 - permesso matrimoniale

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ tel. _____
email _____
in occasione del matrimonio tra i Sig.ri _____ che si terrà nella chiesa
di _____ alle ore _____

RICHIEDE IL RILASCIO

Per il giorno	_____
---------------	-------

del permesso di transito e sosta per la zona:

- ☐ **Transito e sosta "Ztl Piazza Trento"**
☐ **NO ZTL – solo sosta Piazza del Governo 1 Palazzo Comunale "San Bernardino"**
☐

previsto dalle ordinanze dirigenziali n. 588/18, n. 630/18 e loro modifiche ed integrazioni per i seguenti veicoli di proprietà **(massimo 3 veicoli)**:

Veicolo (marca e tipo)	Targa	Costo
_____	_____	€15,00
_____	_____	€15,00
_____	_____	€15,00
	Spese istruttoria	€25,00
	Totale	

Si allega:

- Ricevuta del pagamento previsto per il permesso e le spese di istruttoria da effettuarsi attraverso il sistema PagoPa, specificare nella casuale rilascio permesso ZTL e la targa del veicolo, per maggiori informazioni consultare il sito www.comune.tivoli.rm.it

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile sul sito del Comune di Tivoli all'indirizzo www.comune.tivoli.rm.it nella sezione Privacy e Responsabile della Protezione dei dati, resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

N.B. Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a poliziamunicipale@comune.tivoli.rm.it o con PEC a ufficio.comando@pec.comune.tivoli.rm.it

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Data consegna _____

Firma per accettazione _____