

Oggetto: Richiesta di rinnovo permesso solo transito Ztl Q - autocarri oltre l'orario di carico

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il residente a
in n. CAP tel.
email

RICHIEDE IL RINNOVO

del permesso di **solo transito** per la zona **ZTL 1 - "Centro Storico Medievale"** valido per l'anno
previsto dall'ordinanza dirigenziale n. 588/18, e successive modifiche ed integrazioni per il seguente veicolo di proprietà:

| Veicolo (marca e tipo) | Targa | Costo |
|------------------------|--------------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | Spese istruttoria | € 15,00 |
| | Totale | <input type="text"/> |

Si allega:

- Ricevuta del pagamento del permesso (€ 100 annuale o frazione di anno) e delle spese di istruttoria.
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che nulla è cambiato o variato, ad oggi, rispetto a quanto già comunicato nella prima istanza.

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile sul sito del Comune di Tivoli all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/> nella sezione Privacy e Responsabile della Protezione dei dati, resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

N.B. Il modulo va debitamente compilato e consegnato presso l'ufficio permessi della Polizia Locale in via Monte Vescovo 2, tramite email all'indirizzo: poliziamunicipale@comune.tivoli.rm.it o con pec all'indirizzo: ufficio.comando@pec.comune.tivoli.rm.it

I proprietari di autocarri possono richiedere, se l'attività non consente di pianificare il carico e scarico all'interno della fascia oraria 8.30-12 e 15.30-17, un permesso annuale valido per l'intera giornata, allegando copia della carta di circolazione, versamento delle spese di istruttoria e pagamento del permesso previsto.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Data consegna _____

Firma per accettazione _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.p.r 28 dicembre 2000, n. 455)

| | | | |
|----------------------|------|-------------|--|
| Il/la sottoscritto/a | | | |
| nato/a a | il | residente a | |
| in | n. | CAP | |
| domiciliato/a a | in | n. | |
| CAP | tel. | C.F. | |
| email | | | |

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445.

DICHIARA

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e Data

Firma

| |
|--|
| |
|--|

N.B. Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.