

CURRICULUM VITAE di PONTESILLI VITO

Nato ad Ischia (NA) il 21/7/1949
Residente in Tivoli (RM)
Tel. 0774/453225
e-mail: v.pontesilli@comune.tivoli.rm.it

Ha conseguito il diploma di maturità nell'anno 1969 presso il Liceo Classico "A. di Savoia" di Tivoli e, successivamente, il diploma di laurea in Scienze Politiche in data 23/11/1973 presso l'Università di Roma "La Sapienza" con votazione di 110/110.

Dopo aver espletato il servizio militare, è risultato vincitore nell'anno 1975 del concorso per titoli a borse di studio erogate dal Ministero dell'Interno per la frequenza presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali "Pro Deo" di Roma del Corso di studi per aspiranti segretari comunali e, dopo aver frequentato il corso ed espletato il tirocinio pratico, ha sostenuto gli esami e conseguito il relativo diploma con la votazione di 53,50/60.

Nell'anno 1976 è risultato vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Vice Segretario Generale bandito dal Comune di Tivoli (Roma) ove ha assunto servizio a tempo indeterminato in data 3 Gennaio 1977 ed ove presta tuttora servizio.

Nell'anno 1978 è risultato vincitore del concorso pubblico, bandito ed espletato dal Ministero dell'Interno, per la copertura di N° 262 posti di Segretario Comunale in esperimento classificandosi al 50° posto della relativa graduatoria di merito; non ha però assunto servizio in qualità di Segretario Comunale in un comune di classe quarta preferendo continuare ad espletare le funzioni di Vice Segretario Generale in un comune di classe superiore.

In qualità di dirigente comunale a tempo indeterminato ha diretto varie Ripartizioni dell'apparato comunale e dirige tuttora il Settore "Amministrativo" del Comune di Tivoli, oltre ad espletare da sempre le funzioni di Vice Segretario Generale.

Ha ricoperto in vari periodi e per più anni ulteriori incarichi in qualità di dirigente ad interim di altre Ripartizioni o Settori del Comune di Tivoli.

Ha ottenuto, dapprima su incarico della Prefettura di Roma e successivamente del Sindaco, l'incarico di reggenza o supplenza della Segreteria Generale del Comune di Tivoli (classe IB), anche per periodi prolungati, in relazione alle varie esigenze.

Ha frequentato negli anni 1980, 1982, 1984, 1986 e 1987 i corsi di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali, autorizzati dal Ministero dell'Interno ed organizzati dalla Prefettura di Roma, conseguendo i relativi attestati di frequenza e superamento degli esami finali scritti e orali.

Ha svolto le funzioni di segretario della Assemblea della Associazione Intercomunale della Unità Sanitaria Locale RM/26, composta di N° 40 consiglieri, per la durata di anni quattro dal 1987 al 1990.

Ha altresì svolto le funzioni di segretario della Università Agraria di Guadagnolo (Roma) per quattro anni dal 1988 al 1992.

Oltre ad aver presieduto nel Comune di Tivoli numerose Commissioni di gara o di concorso ed aver partecipato ai lavori di altre Commissioni in qualità di componente sempre presso il predetto Comune, è stato nominato più volte componente di Commissioni di concorso presso svariati comuni della Provincia di Roma.

Dall'anno 2001 all'anno 2003 ha svolto le funzioni di componente il Nucleo di valutazione del Comune di Galliciano del Lazio (Roma).

Ha buona conoscenza della lingua francese, parlata e scritta, con conoscenza della lingua inglese a livello scolastico.