



# **COMUNE DI TIVOLI**

## **(PROVINCIA DI ROMA)**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### **SETTORE VII FINANZIARIO E BILANCIO**

**N. 57 del 12/01/2010**

**Oggetto: ACQUISTO SOFTWARE “CERTIFICATO MINISTERIALE AL CONTO 2009 ED ALTRI” - CASA EDITRICE CEL - IMPEGNO DI SPESA**

N. 15 / DIR7

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Premesso che, il responsabile del VII settore ha fatto urgente richiesta di software “Certificato Ministeriale al conto 2009” ed altri ;

Ritenuto che quanto sopra è stato richiesto alla Casa Editrice CEL, fornitrice di materiale specialistico per gli Enti Locali e che ha già fornito in precedenza il software;

Considerato che la Casa Editrice CEL ha fatto pervenire il preventivo che si allega no al presente atto e che ne fa parte integrante e sostanziale.

Considerato altresì che si è reso necessario l’acquisto del software di cui sopra e che quindi occorre provvedere ad impegno di spesa ;

- Visto l’art 153 comma 5 del T.U. delle Leggi sull’ ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs 18/08/2000, n.267;
- Visto l’art. 2 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 71 del 19/09/1996 e successive modifiche;

**DETERMINA**

- 1) di impegnare la spesa di € 1.650,00 IVA e trasporto compresi per l'acquisto di software "certificato ministeriale al conto 2009 ed altri sul cap.148/3 "Abb. Libri Riv. Stamp. Varie Serv. Finanz. A.B. " int. 1.01.03.02 del Bilancio 2010 SIOPE 1203;
- 2) di effettuare il pagamento a merce ricevuta dietro presentazione di regolare fattura e con separato atto dirigenziale;
- 3) di trasmettere copia della presente determinazione al settore VII, ed ufficio Economato per gli adempimenti di rispettiva competenza;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(*Dott.ssa Emanuela Murri*)



**COMUNE DI TIVOLI**  
(Provincia di Roma)

**OGGETTO: ACQUISTO SOFTWARE “CERTIFICATO MINISTERIALE  
AL CONTO 2009 ED ALTRI” - CASA EDITRICE CEL -  
IMPEGNO DI SPESA**

Della determinazione n. 57 del 12/01/2010 viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio il 11/02/2010 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 26, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Tivoli, lì 11/02/2010

Il Segretario Generale  
Dr. Luciano Guidotti